

Guatemala, treinta y uno de diciembre de 2019

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 18 de septiembre al 31 de diciembre de 2019, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Nombre completo	José Manuel Fajardo
Contrato no.	34-2019
Acuerdo no.	90-2019
Periodo	Del 18 de septiembre al 31 de diciembre de 2019
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

- a) Se brindó apoyo en la atención de las solicitudes de compra de materiales, equipos, servicios y suministros; presentadas por las Direcciones y Unidades de la Secretaría procurando la entrega oportuna de lo solicitado.
- b) Se brindó apoyo en la elaboración, coordinación y entrega de Actas a consultores.
- c) Se brindó apoyo en la revisión de expedientes y demás documentos administrativos de adquisiciones, previos a la aprobación del Director Administrativo.
- d) Se brindó apoyo en la solicitud de cotizaciones a proveedores.
- e) Se brindó apoyo en el archivo de los expedientes de las compras realizadas.
- f) Se brindó apoyo en la digitalización de expedientes que respaldan las compras realizadas por la Secretaría.
- g) Se brindó apoyo en la planificación mensual de las compras.
- h) Se brindó apoyo en la realización procedimientos de compra, recepción y distribución de los artículos requeridos por las Direcciones y Unidades de la Secretaría.
- i) Se brindó apoyo en el control y manejo del registro de proveedores.
- j) Se brindó apoyo en la elaboración de bases para Compra Directa con Oferta Electrónica.
- k) Se brindó apoyo para la elaboración de cuadros comparativos y evaluación de las ofertas presentadas a través del sistema de Guatecompras según criterios

1

Contrato No. 34-2019

Acuerdo No. 90-2019

Informe Final

Correspondiente al periodo del 18 de septiembre al 31 de diciembre 2019

establecidos en las bases de cada evento realizado.

- l) Se brindó apoyo para la adjudicación de proveedores según, criterios de calificación dados en las bases.
- m) Se brindó apoyo en la elaboración del Plan Anual de Compras de la Secretaría.
- n) Se brindó apoyo en la gestión de compras de producto perecedero y no perecedero para suplir el almacén de la Secretaría y su Albergue Temporal.
- o) Se verificó con el Encargado de Almacén el inventario de bienes, suministros y materiales, para informar al Encargado de Compras las existencias dentro del almacén.
- p) Otras que, de acuerdo a su naturaleza, le sean asignadas por el Director Administrativo y/o Despacho Superior en cuanto a las necesidades del servicio de la SVET.



José Manuel Fajardo



Lic. Augusto Giovanni Jerez Arriola
y.o. B.O.
Director Administrativo
Secretaría contra la Violencia Sexual,
Explotación y Trata de Personas

Guatemala, 31 de diciembre de 2019

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 31 de diciembre de 2019, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 4

Nombre completo	José Manuel Fajardo
Contrato no.	34-2019
Acuerdo no.	90-2019
Periodo	Del 01 al 31 de diciembre de 2019
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

- a) Se brindó apoyo en la atención de las solicitudes de compra de materiales, equipos, servicios y suministros; presentadas por las Direcciones y Unidades de la Secretaría procurando la entrega oportuna de lo solicitado.
- b) Se brindó apoyo en la planificación mensual de las compras.
- c) Se brindó apoyo en la revisión de expedientes y demás documentos administrativos de adquisiciones, previos a la aprobación del Director Administrativo.
- d) Se brindó apoyo en la elaboración de bases para Compra Directa con Oferta Electrónica.
- e) Se brindó apoyo en la realización procedimientos de compra, recepción y distribución de los artículos requeridos por las Direcciones y Unidades de la Secretaría.
- f) Se brindó apoyo en el control y manejo del registro de proveedores.
- g) Se brindó apoyo en el archivo de los expedientes de las compras realizadas.
- h) Se brindó apoyo en la digitalización de expedientes que respaldan las compras realizadas por la Secretaría.
- i) Se brindó apoyo en la elaboración del Plan Anual de Compras.
- j) Se brindó apoyo en la solicitud de cotizaciones a proveedores
- k) Se brindó apoyo en la gestión de compras de producto perecedero y no perecedero para suplir el almacén de la Secretaría y su Albergue Temporal.

1

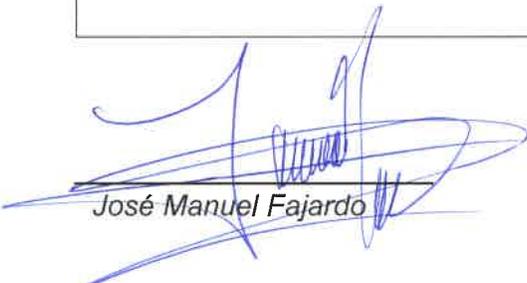
Contrato No. 34-2019

Acuerdo No. 90-2019

Informe No. 4

Correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre 2019

- l) Se verificó con el Encargado de Almacén el inventario de bienes, suministros y materiales, para informar al Encargado de Compras las existencias dentro del almacén.
- m) Otras que, de acuerdo a su naturaleza, le sean asignadas por el Director Administrativo y/o Despacho Superior en cuanto a las necesidades del servicio de la SVET.



José Manuel Fajardo



Lic. Augusto Gilvan Borja Arriola
Director Administrativo
Secretaría contra la Violencia Sexual,
Explotación y Trata de Personas