

Guatemala, 31 de diciembre de 2019

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 1 al 31 de diciembre de 2019, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME MENSUAL No. 10

Nombre completo	Sergio David Alonzo González
Contrato no.	21-2019
Acuerdo no.	35-2019
Periodo	Del 1 al 31 de diciembre de 2019
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

- A. Se brindó apoyo en el soporte técnico a los usuarios de la institución.
- B. Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo al equipo de cómputo de la institución.
- C. Se apoyó con el mantenimiento de los servidores de la Secretaría.
- D. Se apoyó en la Instalación de software.
- E. Se brindó apoyo en la gestión del manejo de usuarios roles y permisos.
- F. Se apoyó a usuarios en operaciones de implementación o adecuación de servicios informáticos.
- G. Se apoyó con la detección y eliminación de virus o programas espías.
- H. Se brindó apoyo con la instalación y configuración de componentes internos o externos.
- I. Se brindó apoyo con la realización y control de copias de seguridad de la información sensible de la Secretaría.
- J. Se apoyó con el inventario y control de Hardware y Software.

- Se realizo la reparación de 3 impresoras konica minolta que se encuentran en la secretaria
- Se realizo la instalación de 2 impresoras Hp en la unidad de informática y en recepción
- Se realizo la instalación de computadoras y el traslado en la unidad de monitoreo y estadística
- Se realizo la creación de usuarios para el sistema ERI
- Se apoyo en actividades de las direcciones para la realidad aumentada
- Se realizo reparación de correos institucionales en la dirección de albergues
- Se realizo reparación de computadora en la unidad de auditoria interna
- Se realizo backup en las tres direcciones sustantivas
- Se realizo backup en la direccin administrativa
- Se realizo la reparación de internet en la direccion financiera.



Presentado Por
Sergio David Alonzo González



Ing. Osven Eduardo Miranda del Valle
Jefe de la Unidad de Informática
Secretaría Contra la Violencia Sexual
Explotación y Trata de Personas

Guatemala, 31 de diciembre de 2019

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 18 de marzo al 31 de diciembre de 2019, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME FINAL

Nombre completo	Sergio David Alonzo González
Contrato no.	21-2019
Acuerdo no.	35-2019
Periodo	Del 18 de marzo al 31 de diciembre de 2019
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

- A. Se brindó apoyo en el soporte técnico a los usuarios de la institución.
- B. Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo al equipo de cómputo de la institución.
- C. Se apoyó con el mantenimiento de los servidores de la Secretaría.
- D. Se apoyó en la Instalación de software.
- E. Se brindó apoyo en la gestión del manejo de usuarios roles y permisos.
- F. Se apoyó a usuarios en operaciones de implementación o adecuación de servicios informáticos.
- G. Se apoyó con la detección y eliminación de virus o programas espías.
- H. Se brindó apoyo con la instalación y configuración de componentes internos o externos.
- I. Se brindó apoyo con la realización y control de copias de seguridad de la información sensible de la Secretaría.
- J. Se apoyó con el inventario y control de Hardware y Software.

- Se realizó la instalación de cableado en auditoria, y traslado de equipo de recursos y Comunicación
- Se configuro la impresora Konica Minolta en albergues y financiero.
- Se realizó la configuración de correo, usuario e impresora en albergues.
- Se realizó traslados de computadas a la dirección administrativa.
- Se verifico y compartió los recursos de impresión de red en dirección de albergues.
- Se realizó instalación de internet al director administrativo
- Se realizó Pruebas aplicación ERI.
- Se verifico y realizó la configuración de impresora HP en la dirección administrativa.
- Se realizó la configuración de correos en área financiera, administrativa, de albergues, dirección de trata
- Se realizó la reparación de disco duro en la dirección de trata
- Se realizo configuración de impresora Konica Minolta en el área administrativa
- Se apoyo en configuración y problemas de correos de Outlook en el departamento de compras, Dirección de trata de personas
- Se realizaron las instalaciones de los UPS en Direccion de Albergues, comunicaciones, Direccion de trata de personas, Asuntos jurídicos
- Se realizo la clonación de disco duro en el equipo de computo de la Unidad de Auditoria interna
- Se realizo formateo e instalación de Windows 10 en dos computadoras de la secretaria

- Se realizaron instalaciones de puntos de red en la Dirección de Albergues
- Se verificó los conflictos de IP y el fallo de internet en la Unidad de Auditoría Interna.
- Se realizó la instalación de cable para el funcionamiento de los Servidores de la Institución
- Se realizaron las distintas configuraciones de impresoras en las unidades Administrativas
- Se realizó la configuración de los puertos POP3 SMTP para correos institucionales de Auditoría interna y Dirección de Albergues temporales
- Se realizó formateo de computadoras en la Dirección de Trata.
- Se verificó y compartió los recursos de impresión de red en dirección de albergues
- Se realizó instalación de computadora Dell en la dirección de planificación
- Pruebas de rol de usuarios y formularios de ERI
- Se realizó la verificación de los switch de informática de la Secretaría.
- Se realizaron distintos usuarios en el dominio de la Secretaría
- Se realizaron las instalaciones de impresoras en las unidades de trata violencia y explotación para la reparación de la impresora 192.168.4.104 que se encuentra en el primer nivel
- Se realizó la creación de correos electrónicos en el servidor
- Se realizaron traslado de equipos
- Se realizaron las configuraciones de conflictos de red
- Se realizó formateo de computadoras Dell

- Se realizo la instalación de cableado en la unidad de auditoria interna, y traslado de equipos de recursos y comunicación
- Se realizo la reparación de impresoras Konica Minolta en albergues y HP en dirección financiera
- Se realizo el traslado de todo el equipo de computo de la direccion administrativa
- Se verifico y compartio los recursos de impresión de red en direccion de albergues
- Se realizó la instalación de puntos de red para dar internet el director administrativo
- Se realizaron pruebas para casos de ERI
- Se realizó la configuración para impresora HP en direccion financiera
- Se realizó configuración de correos institucionales por fallos de red y sistema en direccion financiera, administrativa, albergues, direccion de trata
- Se realizó la reparación de discos duros en la direccion de trata de personas
- Se realizó la reparación de archivos de discos duros dañados en las direcciones de la secretaria.
- Verificacion de internet en recursos e instalación y configuración de impresoras
- Se realizo la reparación de fallo de tinta y reseteo de limite de hojas impresas de la impresora Epson l2500 de coban
- Se realizaron manuales de procedimientos para pagina www.edusvet.org

- Se realizo la configuración de router
- Se realizo la estructuración de cableado en el área de Comunicación Social y Diseño
- Se realizo la creación de usuarios de grupo A y B en la plataforma www.edusvet.org para el curso de diplomado prevención y combate de la explotación y la trata de personas
- Se realizo la verificación de las notas de usuarios de curso chamilo
- Se realizo configuraciones de correos electrónicos en la Direccion administrativa
- Se realizo reparación de computadoras en la unidad de asuntos jurídicos
- Se verifico y se compartio recursos de impresión de red en direccion administrativa
- Se realizo la reparación de correos institucionales en albergues, financiero, administrativo, jurídico, Direccion de trata y violencia sexual
- Se realizaron pruebas de aplicación de ERI
- Se realizo verificación de usuarios de plataforma www.edusvet.org
- Se realizaron Backup en el área de asuntos jurídicos en la direccion de violencia sexual y albergues
- Se realizo apoyo en la reparación de impresora y fallo de sistema en administrativo
- Se realizo pruebas de aplicación y pagina Web ERI
- Se realizaron Backup en la direccion administrativa, asuntos jurídicos, direccion de trata, violencia sexual, albergues
- Se realizo reparación de impresión de albergues

- Se verifico el funcionamiento de plataforma E-learning
- Se verifico los usuarios de plataforma E-learning
- Se reparo impresora en direccion de trata
- Se realizo la creaci3n de usuarios en Sistema Viaticos
- Se apoyo en el escaneo de expedientes en albergues
- Se realizo cableado estructurado y nueva l3nea telef3nica para direccion de trata
- Se realizo la instalaci3n de computadoras y de cableado estructurado desde la direccion de violencia sexual hacia el 3rea de pilotos
- Se configuro impresora konica minolta en albergues y financiero, y direcciones de violencia sexual, explotaci3n y trata de personas
- Se realizo el traslado e instalaci3n de equipo de computo a las direcciones
- Se reparo impresora en Direccion financiera
- Se realizo la creaci3n de usuarios para el nuevo modulo en plataforma edusvet.gob.gt
- Se brindo apoyo en las distintas actividades de las direcciones
- Se verifico y realizo la configuraci3n de impresora HP en la direccion administrativa
- Se realizaron Backup en la direccion de trata y el 3rea de comunicaci3n social
- Se realizo la reparaci3n de 3 computadoras dadas de baja
- Se realizo reparaci3n de impresora en la direccion de albergues temporales

- Se realizo la reparación de computadoras en auditoria interna
- Se realizo la reparación de 3 impresoras konica minolta que se encuentran en la secretaria
- Se realizo la instalación de 2 impresoras Hp en la unidad de informática y en recepción
- Se realizo la instalación de computadoras y el traslado en la unidad de monitoreo y estadística
- Se realizo la creación de usuarios para el sistema ERI
- Se apoyo en actividades de las direcciones para la realidad aumentada
- Se realizo reparación de correos institucionales en la dirección de albergues
- Se realizo reparación de computadora en la unidad de auditoria interna
- Se realizo backup en las tres direcciones sustantivas
- Se realizo backup en la direccion administrativa
- Se realizo la reparación de internet en la direccion financiera.


Presentado Por
Sergio David Alonzo González


Ing. Osven Eduardo Miranda del Valle
Jefe de la Unidad de Informática
Secretaría Contra la Violencia Sexual
Explotación y Trata de Personas