

Guatemala, 30 de junio del 2019 /

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 30 de junio de 2019, para el desarrollo de los Servicios Profesionales, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 05

Nombre completo	Ingrid Isabel Jeréz Avila
Contrato no.	17 -2019
Acuerdo no.	20-2019
Periodo	Del 1 al 30 de junio de 2019 /
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

- a) Se brindó apoyo a Unidad de Recursos Humanos en materia administrativa.
- b) Se apoyó en los procesos de capacitación acorde al Plan Anual de Capacitaciones.
- c) Se apoyó en planificar, coordinación e implemento de capacitaciones impulsadas por la Unidad de Recursos Humanos y otras Direcciones o Unidades.
- d) Se apoyó en gestionar la solicitud de diplomas y entrega de los mismos.
- e) Se brindó apoyo en archivar documentos relacionados a capacitación a los expedientes correspondientes.
- f) Se apoyó en solicitar cotizaciones de instructores de capacitaciones y lugares para los futuros eventos corporativos que se realizarán, a fin del fortalecimiento de conocimientos para el personal administrativo.
- g) Se brindó apoyo en la coordinación procesos de Desarrollo del personal de esta Secretaría.
- h) Se apoyó en convocatorias de las capacitaciones asignadas semanalmente para el personal interno y de albergues.

1

Contrato No. 17-2019

Acuerdo No. 20-2019

Informe No. 05

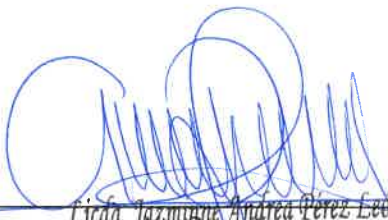
Correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio 2019 /

- i) Brindo apoyo en otras actividades que de acuerdo a su naturaleza me sean asignadas por el Jefe de Unidad de Recursos Humanos y de la unidad, en cuanto a las necesidades del Servicio SVET:
- Se brindó apoyo en la recepción y verificación de documentos de los expedientes para el personal de nuevo ingreso de la Secretaria antes de la contratación.
 - Se coordinó y apoyo a la Dirección de Albergues referente a las capacitaciones solicitadas por el departamento.
 - Se apoyó en la gestión de reuniones con instructores para la evaluación de propuestas de capacitación.
- j) Se apoyó en diseñar formato de Evaluación por Desempeño por cada nivel y por competencias según el puesto.
- k) Se brindó apoyo en socialización de información pública de oficio del presente mes referente a la Unidad de Recursos Humanos.
- l) Se apoyó en la realización de informes de talleres y creación de carpetas para registro y archivo.



Presentado Por

Licda. Ingrid Isabel Jeréz Avila
Psicóloga
Colegiado 9,551
Unidad de Recursos Humanos



Licda. Jazminne Andrea Pérez León
Jefe Unidad de Recursos Humanos
Secretaría Contra la Violencia Sexual,
Explotación y Trata de Personas