

Guatemala, 31 de mayo del 2019 ✓

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 31 de mayo de 2019, para el desarrollo de los Servicios Profesionales, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 04 ✓

<b>Nombre completo</b>	<b>Ingrid Isabel Jeréz Avila</b>
<b>Contrato no.</b>	<b>17 -2019</b>
<b>Acuerdo no.</b>	<b>20-2019</b>
<b>Periodo</b>	<b>Del 1 al 31 de mayo de 2019 ✓</b>
<b>Renglón</b>	<b>029</b>

#### DETALLE DE ACTIVIDADES

- a) Se brindó apoyo a Unidad de Recursos Humanos en materia administrativa.
- b) Se realizó informe los talleres y capacitaciones realizadas en el mes, se creó una carpeta para el archivo de los informes de capacitación a la fecha.
- c) Se modificó y actualizo el formato de Evaluación de Desempeño.
- d) Se gestionó y organizó el evento del Día de la Madre.
- e) Se crearon oficios y alianzas con otras instituciones para la facilitación de espacios de salones para la realización de los eventos de la institución.
- f) Se apoyó a la Unidad de Recursos Humanos con el Diagnostico de Necesidades de Capacitación.
- g) Se gestionó proceso de capacitación acorde al Plan Anual de Capacitaciones.
- h) Se planificó, coordinó e implementó capacitaciones impulsadas por la Unidad de Recursos Humanos y otras Direcciones o Unidades.
- i) Se gestionaron la solicitud de diplomas y entrega de los mismos.

**1** Contrato No. 17-2019  
Acuerdo No.-20-2019—  
Informe No. 04

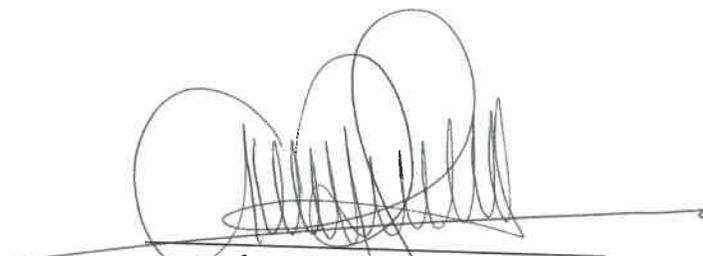
Correspondiente al periodo del 1 al 31 de mayo 2019 ✓

- j) Se archivaron documentos relacionados a capacitación a los expedientes correspondientes.
- k) Se solicitó cotizaciones de instructores de capacitaciones y lugares para los futuros eventos corporativos que se realizarán, a fin del fortalecimiento de conocimientos para el personal administrativo.
- l) Se coordinó procesos de Desarrollo del personal de esta Secretaría.
- m) Se realizó convocatorias de las capacitaciones asignadas semanalmente para el personal interno y de albergues.
- n) Otras que de acuerdo a su naturaleza me sean asignadas por el Jefe de Unidad de Recursos Humanos y de la unidad, en cuanto a las necesidades del Servicio SVET:
- Se brindó apoyo en la recepción y verificación de documentos de los expedientes para el personal de nuevo ingreso de la Secretaria antes de la contratación.
  - Se coordinó y apoyo a la Dirección de Albergues referente a las capacitaciones solicitadas por el departamento.
  - Se gestionó reuniones con instructores para la evaluación de propuestas de capacitación.



Presentado Por

**Licda. Ingrid Isabel Jeréz Avila**  
Psicóloga  
Colegiado 9,551  
Unidad de Recursos Humanos



**Licda. Jazmine Andrea Pérez León**  
Yo, PP  
Jefe Unidad de Recursos Humanos  
Secretaría Contra la Violencia Sexual,  
Explotación y Trata de Personas