

Guatemala, 12 de diciembre de 2019

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el periodo del 2 de enero al 12 de diciembre de 2019, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

### INFORME FINAL

<b>Nombre completo</b>	<b>Andrea Fernanda Pineda Florian</b>
<b>Contrato no.</b>	<b>14-2019</b>
<b>Ampliación de contrato no.</b>	<b>38-2019</b>
<b>Acuerdos números</b>	<b>2- 2019 y 96-2019</b>
<b>Período</b>	<b>Del 2 de enero al 12 de diciembre de 2019</b>
<b>Renglón</b>	<b>029</b>

### DETALLE DE ACTIVIDADES

#### Actividades Despacho Superior

- a) Se apoyó a la elaboración de documentos Internos y Externos de la SVET
- b) Se brindó apoyo en la planta telefónica de esta Secretaria
- c) Se brindó apoyo en la Recepción de documentación que ingresaron al Despacho Superior como a las Direcciones y Unidades de la Secretaria.
- d) Se brindó apoyo en el control de agenda de actividades, reuniones y diligencias del Despacho Superior.
- e) Se apoyó en archivo y control de documentos del área de Despacho Superior y Direcciones de la SVET
- f) Se brindó apoyo en el proceso de coordinación, convocatoria y confirmación de las reuniones de trabajo del personal que integra la SVET.

1

Contrato No. 14-2019  
Ampliación de contrato No. 38-2019  
Acuerdos No. 2-2019 y 96-2019  
Informe final  
Correspondiente al periodo del 2 de enero al 12 de diciembre 2019

- g) Se brindó apoyo en el manejo de calendarización de reuniones en la Secretaría, tanto de Despacho Superior como de las Direcciones y Unidades.
- h) Se brindó apoyo en los procesos de viajes al exterior de la Señora Secretaria Ejecutiva de SVET
- i) Se brindó apoyo en la recepción de llamadas que ingresaron a la planta telefónica de la Secretaría
- j) Se brindó acompañamiento a las actividades de la Señora Secretaria de la SVET

#### **Actividades de la Dirección Violencia Sexual**

- a) Se brindó asistencia a la Dirección contra la Violencia Sexual de la Svet.
- b) Se brindó apoyo en archivar la documentación de la Dirección contra la Violencia Sexual y mantener registro, control y copias sobre los mismos.
- c) Se brindó apoyo en la elaboración de oficios y providencias de la Dirección contra la Violencia Sexual, manteniendo un adecuado registro, control y archivos de los mismos.
- d) Se brindó apoyo en la elaboración de solicitudes y procesos de coordinación de vehículos para las actividades de la Dirección contra la Violencia Sexual.
- e) Se brindó apoyo en llevar un control actualizado de cargo y descargo del material informativo y promocional de prevención de los delitos de violencia Sexual de la Dirección contra la Violencia Sexual.
- f) Se brindó apoyo en la preparación de envíos de material informativo y promocional relacionado a la prevención de los delitos de violencia sexual que fueron solicitados por colaboradores de la Secretaría, de otras instituciones, organizaciones o personas particulares, manteniendo el debido control y registro de los mismos, así como la emisión y resguardo de las notas de entrega y demás comprobantes que acrediten dichos procesos.

- g) se brindó apoyo en las solicitudes de material informativo de la Dirección, para lo cual se llevó un registro, copia y control de los mismos.
- h) Se brindó apoyo en jornada informativa en la Municipalidad de San Miguel Petapa
- i) Se brindó apoyo en la elaboración de metas de la Dirección
- j) Se brindó apoyo en la elaboración de oficios requeridos por la Dirección
- k) Se elaboró matriz de documentos de la Dirección
- l) Se brindó apoyo en la elaboración de solicitudes de compra de la Dirección
- m) Se brindó apoyo a otras funciones que de acuerdo a la naturaleza del cargo se han asignado por la Dirección contra la Violencia Sexual y/o Despacho Superior en cuanto a las necesidades del servicio de la Svet.

**Del 2 de enero al 8 de octubre: Despacho Superior**

**Del 9 de octubre al 12 de diciembre: Dirección contra la Violencia Sexual**



*Andrea Fernanda Pineda Florian*



Licda. Claudia Verónica Ordóñez Padilla  
Secretaria Ejecutiva  
Secretaría Contra la Violencia Sexual,  
Explotación y Trata de Personas

**Vo. Bo.**  
*Despacho Superior*

Vo. Bo.

*Licenciada Odilia Lima*

**3**

Contrato No. 14-2019

Ampliación de contrato No. 38-2019

Acuerdos No. 2-2019 y 96-2019

Informe final

Correspondiente al periodo del 2 de enero al 12 de diciembre 2019